

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan temuan dari pembahasan, dilakukan perancangan aplikasi SIDAPA (Sistem Digitalisasi Audit PKP-PK) yang dapat digunakan sebagai media digital untuk mendukung pelaksanaan kegiatan audit oleh *Staff Maintenance Officer of ARFF* di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang dalam memberikan kemudahan dalam menginput serta *monitoring* hasil data audit PKP-PK secara sistematis dan efisien. Aplikasi SIDAPA dapat meningkatkan efektivitas dan efisien dalam membantu kinerja personel PKP-PK khususnya, *Staff Maintenance Officer of ARFF* di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang.

B. Saran

Berdasarkan perancangan yang telah dibuat, penulis menyarankan agar aplikasi SIDAPA dapat dimanfaatkan secara maksimal untuk mendukung pelaksanaan kegiatan audit di Unit PKP-PK Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang. Melalui digitalisasi, SIDAPA memiliki potensi besar dalam meningkatkan efisiensi kerja, mengurangi resiko kehilangan dan kerusakan data dokumentasi pada audit. Harapan penulis agar aplikasi SIDAPA dapat dikembangkan berupa penambahan fitur pada hasil laporan dan penambahan *user* dalam mengakses aplikasi SIDAPA serta dapat digunakan tidak hanya diterapkan di satu Bandar Udara, tetapi, dapat diimplementasikan secara menyeluruh di setiap Bandar Udara di Indonesia.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdullah, A., Komalasari, Y., Oka, I. G. A. M., Kristiawan, M., & Amalia, D. (2023). Fuel distribution controller for ARFF trainer with BACAK BAE: enhancing practical learning in aircraft firefighting operations. *JPPI (Jurnal Penelitian Pendidikan Indonesia)*, 9(4), 483. <https://doi.org/10.29210/020233325>
- Adolph, R. (2016). *audit*. 1–23.
- Ahmad, & Muslimah. (2021). Memahami Teknik Pengolahan dan Analisis Data Kualitatif. *Proceedings*, 1(1), 173–186.
- Amalia, D., & Nugraha, W. (2021). covid-19 dan implementasi kesehatan dan keselamatan bandara prosedur: persepsi budaya keselamatan. *Pharmacognosy Magazine*, 75(17), 399–405.
- Amalia, D., Nugraha, W., Cahyono, D., Septiani, V., Rizko, R., Racahyo, R., Yudiansyah, A., & Lestary, D. (2022). Developing a web-based simulator for safety management system training. *JPPI (Jurnal Penelitian Pendidikan Indonesia)*, 8(4), 1238. <https://doi.org/10.29210/020232154>
- Ardiana, S., & Suratman, B. (2020). Pengelolaan Arsip Dalam Mendukung Pelayanan Informasi Pada Bagian Tata Usaha di Dinas Sosial Kabupaten Ponorogo. *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP)*, 9(2), 335–348. <https://doi.org/10.26740/jpap.v9n2.p335-348>
- Assidiqi, M. H., & Sumarni, W. (2020). Pemanfaatan platform digital di masa pandemi covid-19. *Prosiding Seminar Nasional Pascasarjana*, 298–303. <https://proceeding.unnes.ac.id/index.php/snpasca/article/download/601/519>
- Benyamin, P. I., Sinaga, U. P., & Gracia, F. Y. (2021). Use of Digital “Platforms” in Christian Religious Education Learning in the Era of Disruption [Penggunaan “Platform” Digital pada Pembelajaran Pendidikan Agama Kristen di Era Disrupsi]. *REGULA FIDEI: Jurnal Pendidikan Agama Kristen*, 6(1), 60–68.
- Chaeruman, U. A. (2015). Instrumen Evaluasi Media Pembelajaran. *Pusat Teknologi Informasi Dan Komunikasi Pendidikan Kementrian Pendidikan Dan Kebudayaan*, December, 0–15.

<https://doi.org/10.13140/RG.2.2.14419.12329>

- Dawis, A. M., Meylani, Y., Heryana, N., Alfathoni, M. A. M., Sriwahyuni, E., Ristiyana, R., Januarsi, Y., Wiratmo, P. A., Dasman, S., Mulyani, S., Agit, A., Shoffa, S., & Baali, Y. (2023). *Pengantar Metodologi Penelitian*.
- DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA. (2018). *Peraturan Direktorat Jenderal Nomor KP 321 Tahun 2018 Tentang PERUBAHAN ATAS PERATURAN DIREKTUR JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA NOMOR KP 172 TAHUN 2017 TENTANG PETUNJUK TEKNISPENGAWASAN RENCANA PENANGGULANGAN KEADAAN DARURAT BANDARUDARA (AIRPORT EMERGENCY PL*. 1–124.
- Efendi, D. N., Supriadi, B., & Nuraini, L. (2021). Analisis Respon Siswa Terhadap Media Animasi Powerpoint Pokok Bahasan Kalor. *Jurnal Pembelajaran Fisika*, 10(2), 49. <https://doi.org/10.19184/jpf.v10i2.23763>
- Kumaladewi, N. (2017). Pengembangan Sistem Informasi Penjadwalan Kuliah. *EXPERT: Jurnal Manajemen Sistem Informasi Dan Teknologi*, 1(1), 150–168. <https://doi.org/10.36448/jmsit.v1i1.419>
- Kurniawan, F. S., & Warsina. (2021). Rancang Bangun Presensi Pegawai dan Pelaporan Pekerjaan secara Online Menggunakan Aplikasi Appsheet. *Journal of System, Information Technology and ...*, 1(2), 40–49. <https://www.e-journal.ivet.ac.id/index.php/jsite/article/view/2019%0Ahttps://www.e-journal.ivet.ac.id/index.php/jsite/article/download/2019/1507>
- Kurniawan, H. (2023). Metode Penelitian Metode Penelitian. *Metode Penelitian Kualitatif*, 3(17), 43. [http://repository.unpas.ac.id/30547/5/BAB III.pdf](http://repository.unpas.ac.id/30547/5/BAB%20III.pdf)
- Lilyani Asri, Oktaviana R, S., Kurniawati, L., Putri, S. A., & Utami. (2024). Pelatihan Penggunaan Appsheet Untuk Pengelolaan Arsip Digital Organisasi Di Jprmi Dki. *Jurnal Pengabdian Kolaborasi Dan Inovasi IPTEKS*, 2(3), 1040–1046. <https://doi.org/10.59407/jpki2.v2i3.925>
- Merauke, U. M. (2006). *BAGAIMANA BUKTI AUDIT DAPAT MENGUNGKAP FRAUD? Dina Fitri Septarini Universitas Musamus Merauke*. 1989, 498–506.
- Natania, A. T., & Dwijayanti, R. (2024). Pemanfaatan Platform Digital Sebagai Sarana Pemasaran Bagi UMKM. *Jurnal Pendidikan Tata Niaga (JPTN)*, 12(1), 343–350.

- Nugraha, W., Abdullah, A., Sutiyo, S., Hendra, O., & Marwan, I. J. (2021). Basic PKP-PK Initial Training Sebagai Sarana Peningkatan Pelayanan Gawat Darurat di Bandar Udara. *Darmabakti: Jurnal Inovasi Pengabdian Dalam Penerbangan*, 1(2), 121–130. <https://doi.org/10.52989/darmabakti.v1i2.25>
- Pratistha, Y., Sukarsa, M., & Buana, W. (2022). Implementasi Google Drive API untuk Upload, Sharing, dan Download Data pada Aplikasi Berbasis Web. *Jurnal Ilmiah Teknologi Dan Komputer*, 3(1), 1–11.
- Putri, K. R. C. (2024). *Analisis Sistem Appsheets dan Manual pada Proses Absensi Daily Worker di Vivre Group Bali*. <http://repository.pnb.ac.id/11120/>
- Riduwan. (2022). *Skala Pengukuran Variabel-variabel Penelitian*. Bandung: Alfabeta.
- Satria, M. R., & Fatmawati, A. P. (2021). Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Menggunakan Aplikasi Spreadsheet. *Fair Value: Jurnal Ilmiah Akuntansi Dan Keuangan*, 3(2), 320–338. <https://doi.org/10.32670/fairvalue.v3i2.146>
- Sugiyono. (2020). *Metodologi Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R & D*.
- Suprihatin, J. S. (2024). *eti suprihartin , 2024*. 16(1), 96–104.
- Suryan, V., Amalia, D., Septiani, V., Sukahir, S., Nurfitri, M. A., & Chandra, P. W. A. (2023). Airport Runway Defect Detection Device: A Project-Based Learning Media. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, Dan Supervisi Pendidikan)*, 8(1), 642–650. <https://doi.org/10.31851/jmksp.v8i1.13185>
- Tatyanoro andrasto, 2013. (2013). Pengembangan Sistem Database Hasil Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen Unnes. *Jurnal Teknik Elektro*, 5(2), 64–68.
- Trisudarmo, R., & Puteriawati, D. (2023). Peningkatan Pengelolaan Manajemen Dokumen Dan File Dengan Pemanfaatan Google Drive Pada Aparatur Pemerintah Desa. *Jurnal Abdikaryasakti*, 3(1), 45–86. <https://doi.org/10.25105/ja.v3i1.15316>
- Yuniar, D. C., Munir, M. S., Febiyanti, H., & Anwar, S. (2023). Development of X Ray Simulator Learning Media in Junior Aviation Security Course Based on MOOCS. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, Dan Supervisi Pendidikan)*, 8(1), 50. <https://doi.org/10.31851/jmksp.v8i1.10438>

Zam Zam, R. Y., Kalangi, L., & Weku, P. (2021). Pengaruh Kompetensi, Etika, Dan Independensi Auditor Terhadap Kualitas Audit Pada Perwakilan Bpkp Provinsi Sulawesi Utara. *Jurnal EMBA : Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis Dan Akuntansi*, 9(4), 462–474.
<https://ejournal.unsrat.ac.id/index.php/emba/article/view/36345>

LAMPIRAN

Lampiran A Dokumentasi Observasi Awal



Lampiran B Pengumpulan Data

1. Lembar Observasi Lapangan

Lembar Observasi Penilaian Pada Hasil Dokumentasi Audit PKP-PK
Di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang
Senin, 02 Desember 2025 Pukul:

Isi kolom berikut ini dengan iya atau tidak dengan tanda ✓

No	Pernyataan	Iya	Tidak	Keterangan
1	Apakah dokumen penting PKP-PK disimpan di tempat yang aman dan sudah sesuai dengan regulasi yang sudah ditetapkan	✓		
2	Apakah sistem penyimpanan dokumen audit PKP-PK yang saat ini digunakan memudahkan proses pencarian kembali dokumen tersebut pada saat dibutuhkan		✓	Penyimpanan Eksisting belum menggunakan sistem (secara manual) sehingga proses pencarian kurang optimal.
3	Apakah penyimpanan hasil dokumentasi audit PKP-PK terdapat pengamanan terhadap dokumen dari risiko kerusakan fisik dan risiko lainnya		✓	Penyimpanan Data via hardisk / drive online
4	Apakah personel PKP-PK di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin Palembang memiliki back up digital atau salinan dokumen penting sebagai langkah risiko kehilangan	✓		
5	Apakah hasil dokumentasi audit PKP-PK sudah menunjukkan adanya peningkatan atau perbaikan dari dokumentasi sebelumnya		✓	Dokumentasi Audit masih belum tersistemasi sehingga proses Tinsht / monitoring blm optimal

Mengetahui,
ARFF Maintenance Officer PKP-PK PLM


 Rinaldo Febrian
 NIP. 20246022

2. Lembar Validasi Wawancara

LEMBAR VALIDASI INSTRUMEN WAWANCARA

A. Informasi Umum

1. Nama Validator : Rinaldo Febrian
 2. Jabatan : *Staff Maintenance Officer of ARFF*
 3. Institusi : Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang
 4. Tanggal validasi : 22 April 2025

B. Deskripsi Instrumen

- | 1. Judul | Instrumen | Wawancara |
|-------------------------------|---|-----------|
| | Instrumen Wawancara – Perancangan Aplikasi SIDAPA Pada Hasil Dokumentasi Audit PKP-PK Menggunakan <i>AppSheet</i> Di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang. | |
| 2. Tujuan Wawancara | Menggali informasi langsung dari personel PKP-PK yang berwenang dibidangnya mengenai sistem penginputan dan pengolahan serta hambatan dalam penyimpanan data pada hasil dokumentasi audit PKP-PK. | |
| 3. Subjek Wawancara | <i>Staff Maintenance Officer of ARFF</i> terkait yang terlibat langsung dalam proses penginputan dan pengolahan data pada hasil dokumentasi audit PKP-PK. | |
| 4. Waktu dan Tempat Wawancara | Tanggal Wawancara : 22 April 2025
Pukul : 14:00 WIB
Tempat : Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang | |

C. Instrumen Wawancara

Instrumen Wawancara	
A. Informasi Umum	
1. Nama Pewawancara :	Ayu Hoiru Nisa
2. Lokasi Wawancara :	Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang
3. Narasumber :	Rinaldo Febrian (<i>Staff Maintenance Officer of ARFF</i>)

B. Daftar Pertanyaan dan Indikator Wawancara		
No	Pertanyaan	Indikator
1.	Apa saja kendala yang sering dihadapi dalam proses penyimpanan data audit PKP-PK?	Hambatan dalam proses penyimpanan data audit PKP-PK
2.	Apakah sering terjadi kesulitan atau kesalahan dalam menemukan kembali dokumen audit?	Kemudahan dalam mencari Kembali dokumen audit yang sudah lama
3.	Apakah pernah terjadi kehilangan atau kerusakan data audit? Jika ya, apa penyebabnya?	Resiko pada data audit, keamanan akses, kehilangan atau kerusakan data audit

D. Aspek Penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Kriteria Penilaian	Ya	Tidak
1.	Relevansi Instrumen	Apakah pertanyaan wawancara sesuai dengan fokus penelitian pada permasalahan yang terjadi?	☒	☐
2.	Kejelasan Pertanyaan	Apakah pertanyaannya mudah dipahami?	☒	☐
3.	Kedalaman Indikator	Apakah indikator memungkinkan jawaban yang mendalam dan berbobot dari narasumber?	☒	☐
4.	Kecocokan Subjek	Apakah narasumber memiliki kewenangan dan pengalaman dalam penginputan dan pengolahan data audit PKP-PK?	☒	☐
5.	Validitas Isi	Apakah instrumen mencerminkan kondisi aktual dan kebutuhan pengembangan sistem digital SIPERKASA?	☒	☐

E. Saran dan Masukan

F. Keputusan Akhir

- ☒ Instrumen dapat digunakan tanpa revisi
- ☐ Instrumen dapat digunakan setelah revisi
- ☐ Instrumen memerlukan perbaikan besar sebelum digunakan

Palembang, 22 April 2025
Validator



Rinaldo Febrian
NIP. 20246022

3. Hasil Wawancara



a. Identitas Narasumber

Inisial Narasumber	: R.F
Jabatan	: <i>Staff Maintenance Officer of ARFF</i>
Tanggal Wawancara	: 22 April 2025, pukul: 14.00 WIB
Tanggal Pembuatan	: 22 April 2025, pukul: 19.30 WIB

b. Pertanyaan

Penulis	Assalamu'alaikum, selamat siang pak, gimana kabarnya pak?
Narasumber	Wa'alaikumsalam yu, alhamdulillah baik yu, gimana yu ada yang bisa dibantu?
Penulis	Siap iya pak, ayu izin meminta bantuannya pak terkait proses pengumpulan data untuk pembuatan Tugas Akhir ayu pak, ada beberapa data yang ayu perlukan berkaitan dengan permasalahan yang sudah pernah kita bicarakan kemarin pak, izin apakah bapak berkenan pak?
Narasumber	Aman yu, lanjut yu
Penulis	Siap pak, jadi ada beberapa pertanyaan yang akan ayu ajukan pak, pertama kegiatan audit inspeksi keselamatan dari team auditor baik DJPU ataupun OTBAN VI terkait kendala apa saja pak yang pernah dialami?
Narasumber	Jadi, pada saat melakukan audit inspeksi keselamatan baik itu team auditor dari DJPU ataupun OTBAN VI wilayah Padang, kami terkendala dalam pengolahan dan penyimpanan data
Penulis	Bisa dibantu dijelaskan pak kendala yang dimaksud?
Narasumber	Tentu. Kendala yang paling sering kami hadapi yaitu pada saat proses penginputan data audit. Kami masih menggunakan cara manual, yaitu menggunakan file Microsoft Excel yang disimpan di perangkat pribadi atau di flashdisk. Hal ini sering menyebabkan data tercecer, bahkan beberapa kali terjadi kehilangan data karena file tidak tersimpan dengan baik atau perangkat penyimpanan mengalami kerusakan.
Penulis	Berarti belum ada sistem yang terintegrasi ya, Pak?
Narasumber	Betul. Selama ini belum ada aplikasi khusus yang dapat membantu kami dalam pengelolaan data hasil audit secara terpusat. Selain itu, ketika kami ingin mencari data audit terdahulu untuk perbandingan atau tindak lanjut, proses pencariannya cukup memakan waktu karena tidak terdokumentasi secara sistematis.

Penulis	Apakah permasalahan tersebut pernah berdampak terhadap proses tindak lanjut hasil audit, Pak?
Narasumber	Betul. Selama ini belum ada aplikasi khusus yang dapat membantu kami dalam pengelolaan data hasil audit secara terpusat. Selain itu, ketika kami ingin mencari data audit terdahulu untuk perbandingan atau tindak lanjut, proses pencariannya cukup memakan waktu karena tidak terdokumentasi secara sistematis.
Penulis	Apakah permasalahan tersebut pernah berdampak terhadap proses tindak lanjut hasil audit, Pak?
Narasumber	Iya, sangat berdampak. Misalnya, ada temuan audit yang harus segera ditindaklanjuti, tapi karena datanya sulit ditemukan atau bahkan hilang, kami jadi terlambat dalam membuat laporan tindak lanjut atau melakukan perbaikan sesuai rekomendasi dari auditor.
Penulis	Baik Pak, berarti kebutuhan akan sistem atau aplikasi untuk mengelola data audit sangat penting ya, Pak?
Narasumber	Sangat penting. Kami butuh sistem yang tidak hanya menyimpan data, tetapi juga memudahkan kami dalam memonitor progres tindak lanjut, membuat laporan secara otomatis, dan bisa diakses kapan saja serta oleh pihak yang berwenang.
Penulis	Terima kasih banyak atas penjelasannya, Pak. Ini sangat membantu proses penyusunan tugas akhir Ayu. Apakah nanti Ayu boleh menghubungi kembali jika ada data tambahan yang dibutuhkan?
Narasumber	Silakan yu, kapan pun dibutuhkan, tinggal hubungi saya saja. Semoga tugas akhirnya lancar, ya.
Penulis	Aamiin, terima kasih banyak Pak. Wassalamu'alaikum.
Narasumber	Wa'alaikumsalam.

4. Lembar Validasi Dokumentasi

LEMBAR VALIDASI INSTRUMENT DOKUMENTASI**A. Informasi Umum**

1. Nama Validator : Harjiman
2. Jabatan : *Department Head of ARFF*
3. Institusi : Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang
4. Tanggal validasi : 21 Juli 2025

B. Deskripsi Instrumen

1. Judul Instrumen Dokumentasi
Instrumen Dokumentasi – Perancangan Aplikasi SIDAPA Pada Hasil Dokumentasi Audit PKP-PK Menggunakan *AppSheet* Di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang.
2. Tujuan Dokumentasi
Menggali informasi langsung dari personel PKP-PK yang berwenang dibidangnya mengenai sistem penginputan dan pengolahan serta hambatan dalam penyimpanan data pada hasil dokumentasi audit PKP-PK.
3. Subjek Dokumentasi
Staff Maintenance Officer of ARFF terkait yang terlibat langsung dalam proses penginputan dan pengolahan data pada hasil dokumentasi audit PKP-PK.
4. Waktu dan Tempat Dokumentasi
Tanggal : 22 April 2025
Pukul : 14:00 WIB
Tempat : Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang



C. Aspek Penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Kriteria Penilaian	Ya	Tidak
1.	Relevansi Instrumen	Apakah Dokumen/Foto yang dikumpulkan relevan dengan penelitian?	☒	☐
2.	Kejelasan Indikator	Apakah Indikator yang digunakan dalam dokumentasi jelas dan dapat diidentifikasi?	☒	☐
3.	Kelengkapan Bukti	Apakah bukti dokumentasi meliputi seluruh aspek?	☒	☐
4.	Kesesuaian Data	Apakah data dokumentasi berasal dari sumber yang dapat dipercaya?	☒	☐

D. Saran dan Masukan

E. Keputusan Akhir

- ☒ Instrumen dapat digunakan tanpa revisi
☐ Instrumen dapat digunakan setelah revisi
☐ Instrumen memerlukan perbaikan besar sebelum digunakan

Palembang, 21 Juli 2025

Validator



NIP. 20241160

Lampiran C Uji Validasi Ahli Media/It dan Ahli Materi

1. CV. Ahli Media/IT

DAFTAR RIWAYAT HIDUP (CV BUMN)

I. KETERANGAN PERORANGAN	
1 Nama Lengkap	RINALDO FEBRIAN
2 Gelar Akademik	DIII - DIPLOMA III
3 NIK	20005883
4 NIK Baru	20246022
5 Tempat / Kota Lahir	PALEMBANG
6 Tanggal Lahir	1995-02-05
7 Jenis Kelamin	LAKI-LAKI
8 Agama	ISLAM
9 Jabatan Terakhir	AIRPORT RESCUE & FIRE FIGHTING MAINTENANCE OFFICER
10 Alamat Rumah	JL. KEBUN BUNGA KM9 NO1732 016/005
11 Handphone	81373093935
12 E-mail	rinaldo.febrian@injourneyairports.id
13 NPWP	72529812307000
14 Suku	-
15 Golongan Darah	A
16 Status Perkawinan	MARRIED



II. NILAI DAN VISI PRIBADI	
(Mengambarkan nilai dan visi pribadi)	

III. INTEREST	
(Ilustrasi atas minat/passion yang secara terus-menerus dikembangkan)	

IV. ASPIRASI						
(Aspirasi pribadi anda tentang kelas BUMN, sektor/klaster BUMN, dan keahlian bidang/fungsi, berikan tanda X pada pilihan kolom yang tersedia). Jangan mengubah kolom yang tersedia						
1. KELAS BUMN (maksimal 2 pilihan kelas)						
KELAS 1	KELAS 2	KELAS 3	KELAS 4	KELAS 5		
2. SEKTOR/KLASTER BUMN (maksimal 3 pilihan sektor/klaster)						
Energi & Migas	Infrastruktur	Jasa Asuransi & Dana Pensiun	Manufaktur			
Pangan & Pupuk	Mineral & Batubara	Logistik	Telekomunikasi & Media			
Jasa Keuangan	Kesehatan	Perkebunan & Kehutanan	Pariwisata dan Pendukung			
3. KEAHLIAH BIDANG/FUNGSI (maksimal 5 pilihan bidang/fungsi)						
Direktur Utama	Bisnis/Niaga/Pemasaran	Risiko Bisnis	Legal	Engineering & Maintenance		

Keuangan	Operasi/Produksi/Proyek	Sistem Management & Safety	Compliance & Enterprise Risk	Logistik/Supply Chain/Asset/GA
SDM/Human Capital	Pengembangan Usaha/ R&D	Digitalisasi & IT	Treasury	

V. RIWAYAT JABATAN (dimulai dari jabatan terakhir sebelum jabatan saat ini)						
1. Jabatan/pekerjaan yang pernah/sedang diemban						
No	Jabatan	Instansi	Awal Menjabat	Akhir Menjabat	Tupoksi	Masterpiece/ Achievement (Max. 5 masterpiece)
1	ARFF FACILITY MAINTENANCE STAFF	Angkasa Pura 2	2020-02-18	2020-02-19	-	-
2	AIRPORT RESCUE & FIREFIGHTER	Angkasa Pura 2	2018-07-31	9999-12-31	-	-
3	AIRPORT RESCUE & FIREFIGHTER	Angkasa Pura 2	2018-07-31	9999-12-31	-	-
4	JUNIOR AIRPORT RESCUE & FIREFIGHTER	Angkasa Pura 2	2018-02-28	2018-03-01	-	-
5	RFFS JUNIOR FIREFIGHTER	Angkasa Pura 2	2017-10-31	2017-11-01	-	-
6	RESCUE & FIRE FIGHTING SERVICES FIREFIGHTER	Angkasa Pura 2	2016-09-30	2016-10-01	-	-
7	RFFS FIREFIGHTER ASSISTANT	Angkasa Pura 2	2016-09-30	2016-10-01	-	-
8	PELAKSANA PRATAMA PKP-PK	Angkasa Pura 2	2015-09-30	2015-10-01	-	-
9	PELAKSANA JUNIOR PKP-PK	Angkasa Pura 2	2014-12-31	9999-12-31	-	-
2. Penugasan yang berkaitan dengan jabatan direksi/dewan komisaris/dewan pengawas (bila ada)						
No	Jabatan	Instansi	Awal Menjabat	Akhir Menjabat	Tupoksi	
1	TIM ASIAN GAMES 2018	MEMBANTU PELAKSANAAN ASIAN GAMES 2018	SEKRETARIAT	-	2018-02-28	2018-09-30
2	TIM SOCIAL MEDIA BANDARA INTERNASIONAL SMB II	MEMPOSTING/MEBUAT KONTEN TERBARU YANG BERKAITAN DENGAN PENERBANGAN DAN BANDARA PT. ANGKASA PURA II (PESERO) KHUSUSNYA BANDARA SMB II PALEMBANG, MENJEMBATANI KOMUNIKASI ANTAR PENGGUNA JASA DENGAN PEN	ANGGOTA	-	2017-12-01	2019-12-01

VI. KEANGGOTAAN ORGANISASI PROFESI/KOMUNITAS YANG DIKUTI (ditulis dari yang terkini)			
1. Kegiatan/Organisasi yang Pernah/Sedang Diikuti (yang terkait dengan pekerjaan/profesional)			
No	Nama Kegiatan/Organisasi	Jabatan	Uraian Singkat Kegiatan/Organisasi

VII. PENGHARGAAN (ditulis dari yang terkini)	
(tingkat internasional, nasional, atau perusahaan/institusi)	

No	Jenis Penghargaan	Tingkat	Diberikan Oleh	Tahun			
-							
VIII. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN							
1. Pendidikan formal							
No	Jenjang	Jurusan	Tahun Lulus	Perguruan Tinggi	Kota/Negara	Penghargaan yang Didapat	
1	SLTA	SMU IPA	2012	SMA AISIYIAH 1	INDONESIA		
2	S1	AKUNTANSI	2019	UNIVERSITAS TRIDINANTI PALEMBANG	INDONESIA		
2. Pendidikan dan latihan/pengembangan kompetensi yang pernah diikuti							
No	Nama Pendidikan dan Latihan/Pengembangan Kompetensi	Penyelenggara/Kota	Tahun Diklat	Nomor Sertifikasi	Tingkat	Jenis Diklat	Tingkat
1	CODE OF CONDUCT 2023	PT ANGKASA PURA II / MOBILE LEARNING INDONESIA	2023				
2	FUNDAMENTAL MANAJEMEN RISIKO	PT ANGKASA PURA II / MOBILE LEARNING INDONESIA	2023				
3	FUNDAMENTAL MANAJEMEN RISIKO	PT ANGKASA PURA II / MOBILE LEARNING INDONESIA	2023				
4	CODE OF CONDUCT 2022	PT ANGKASA PURA II / MOBILE LEARNING INDONESIA	2022				
5	WEBINAR LOVING MYSELF: A GUIDE TO SELF-LOVE FOR GE	PPM MANAJEMEN / ZOOM MEETING (GIG-SIL) INDONESIA	2022				
6	CODE OF CONDUCT 2021	PT ANGKASA PURA II (PERSERO) / MOBILE LEARNING INDONESIA	2021				
7	TASK & RESOURCES ANALYSIS FOR ARFFS	PT ANGKASA PURA II (PERSERO) / ONLINE ZOOM INDONESIA	2021				
8	CODE OF CONDUCT 2020	PT ANGKASA PURA II (PERSERO) / MOBILE LEARNING INDONESIA	2020				
9	WEBINAR BUSINESS SURVIVAL INITIATIVE DURING COVID-	PT ANGKASA PURA II (PERSERO) / ZOOM MEETING INDONESIA	2020				
10	CODE OF CONDUCT 2018	PT ANGKASA PURA II (PERSERO) / MOBILE LEARNING INDONESIA	2018				
11	DIKLAT JUNIOR PKP-PK BATCH 2	PT ANGKASA PURA II / WISMA CIMACAN DAN GEDUNG 750 PKP-PK	2016				

2. Cv Ahli Materi

DAFTAR RIWAYAT HIDUP (CV BUMN)

I. KETERANGAN PERORANGAN						
1	Nama Lengkap	HARJIMAN				
2	Gelar Akademik	S1 - STRATA 1				
3	NIK	20002367				
4	NIK Baru	20241160				
5	Tempat / Kota Lahir	PALEMBANG				
6	Tanggal Lahir	1982-09-21				
7	Jenis Kelamin	LAKI-LAKI				
8	Agama	ISLAM				
9	Jabatan Terakhir	AIRPORT RESCUE & FIRE FIGHTING DEPARTMENT HEAD				
10	Alamat Rumah	PERUMAHAN VILLA SUKARAMI INDAH BLOK B NO 5 RT 65 RW 01				
11	Handphone	8127897798				
12	E-mail	harjiman@injourneyairports.id				
13	NPWP	084310572301000				
14	Suku	-				
15	Golongan Darah	O				
16	Status Perkawinan	MARRIED				



II. NILAI DAN VISI PRIBADI						
(Mengambarkan nilai dan visi pribadi)						

III. INTEREST						
(Ilustrasi atas minat/passion yang secara terus-menerus dikembangkan)						

IV. ASPIRASI						
(Aspirasi pribadi anda tentang kelas BUMN, sektor/klaster BUMN, dan keahlian bidang/fungsi, berikan tanda X pada pilihan kolom yang tersedia). Jangan mengubah kolom yang tersedia						
1. KELAS BUMN (maksimal 2 pilihan kelas)						
KELAS 1	KELAS 2	KELAS 3	KELAS 4	KELAS 5		
2. SEKTOR/KLASTER BUMN (maksimal 3 pilihan sektor/klaster)						
Energi & Migas	Infrastruktur	Jasa Asuransi & Dana Pensiun	Manufaktur			
Pangan & Pupuk	Mineral & Batubara	Logistik	Telekomunikasi & Media			
Jasa Keuangan	Kesehatan	Perkebunan & Kehutanan	Pariwisata dan Pendukung			
3. KEAHLIAH BIDANG/FUNGSI (maksimal 5 pilihan bidang/fungsi)						
Direktur Utama	Bisnis/Niaga/Pemasaran	Risiko Bisnis	Legal	Engineering & Maintenance		

V. RIWAYAT JABATAN (dimulai dari jabatan terakhir sebelum jabatan saat ini)						
1. Jabatan/pekerjaan yang pernah/sedang diemban						
No	Jabatan	Instansi	Awal Menjabat	Akhir Menjabat	Tupoksi	Masterpiece/ Achievement (Max. 5 masterpiece)
1	A.M. OF AIRPORT RFF	Angkasa Pura 2	2022-09-04	2022-09-05	-	-
2	OFFICER IN CHARGE	Angkasa Pura 2	2020-08-02	2020-08-03	-	-
3	OFFICER IN CHARGE	Angkasa Pura 2	2020-05-02	2020-05-03	-	-
4	ASSISTANT OF OFFICER IN CHARGE	Angkasa Pura 2	2020-02-02	2020-02-03	-	-
5	AIRPORT RESCUE & FIRE FIGHTING CHIEF	Angkasa Pura 2	2018-02-28	2018-03-01	-	-
6	RFFS CHIEF	Angkasa Pura 2	2017-10-31	2017-11-01	-	-
7	RESCUE & FIRE FIGHTING SERVICES TEAM LEA	Angkasa Pura 2	2016-09-30	2016-10-01	-	-
8	RFFS TEAM LEADER	Angkasa Pura 2	2016-09-30	2016-10-01	-	-
9	KOMANDAN REGU PKP-PK	Angkasa Pura 2	2013-12-31	2014-01-01	-	-
10	KOMANDAN REGU PKP-PK	Angkasa Pura 2	2013-09-30	2013-10-01	-	-
11	PEL SENIOR PKP-PK	Angkasa Pura 2	2011-11-09	2011-11-10	-	-
12	PEL JUNIOR PKP-PK	Angkasa Pura 2	2010-11-30	2010-12-01	-	-
13	PEL PRATAMA PKP-PK	Angkasa Pura 2	2005-03-23	2005-03-24	-	-
2. Penugasan yang berkaitan dengan jabatan direksi/dewan komisaris/dewan pengawas (bila ada)						
No	Jabatan	Instansi	Awal Menjabat	Akhir Menjabat	Tupoksi	
1	ASSISTANT MANAGER	MANAJEMEN TERMINAL DAN SISI DARAT BANDARA	TERMINAL & LANDSIDE SERVICES	ANGKASAPURA II	2018-01-07	2018-11-30
2	ASSISANT MANAGER	PEMASTIAN PELAYANAN TERMINAL	OFFICER IN CHARGE	ANGKASAPURA II	2018-12-01	2019-10-31

VI. KEANGGOTAAN ORGANISASI PROFESI/KOMUNITAS YANG DIKUTI (ditulis dari yang terkini)			
1. Kegiatan/Organisasi yang Pernah/Sedang Diikuti (yang terkait dengan pekerjaan/profesional)			
No	Nama Kegiatan/Organisasi	Jabatan	Uraian Singkat Kegiatan/Organisasi

VII. PENGHARGAAN (ditulis dari yang terkini)			
(tingkat internasional, nasional, atau perusahaan/institusi)			
No	Jenis Penghargaan	Tingkat	Tahun

VIII. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN			
--	--	--	--

		LEARNING INDONESIA					
12	SARASEHAN UNIT KERJA PKP-PK 2013	PT ANGKASA PURA II (PERSERO) / GEDUNG 600 & CIWIDEY BANDUNG INDONESIA	2014				
13	DIKLAT SALVAGE ANGKATAN V	PPSDM PERHUBUNGAN UDARA / KAMPUS PPSDM PERHUBUNGAN UDARA, CURUG - TANGERANG INDONESIA	2012				
14	AIRCRAFT FAMILIARIZATION	PT AP II DAN AVIATION TRAINING CENTER / RUANG KELAS GEDUNG 600 BANDARA SOEKARNO-HATTA INDONESIA	2010				
15	SENIOR PKP-PK ANGKATAN XX	PUSDIKLAT PERHUBUNGAN UDARA, CURUG - TANGERANG / KAMPUS PPSDM PERHUBUNGAN UDARA - CURUG INDONESIA	2009				
16	SENIOR PKP-PK ANGKATAN XX	PUSDIKLAT PERHUBUNGAN UDARA / KAMPUS PUSDIKLAT PERHUBUNGAN UDARA - CURUG INDONESIA	2009				
17	JUNIOR PKP-PK ANGKATAN XIX	PUSDIKLAT PERHUBUNGAN UDARA / KAMPUS PUSDIKLAT HUBUD CURUG - TANGERANG INDONESIA	2007				
18	JUNIOR PKP-PK ANGKATAN XIX	PUSDIKLAT PERHUBUNGAN UDARA / KAMPUS PUSDIKLAT HUBUD CURUG - TANGERANG INDONESIA	2007				
19	PELATIHAN APLIKASI SIMPERS - SMB II PALEMBANG	PT (PERSERO) ANGKASA PURA II / KANTOR CABANG SMB II, PALEMBANG INDONESIA	2006				
20	ORIENTASI KARY. MASA PERCOBA.	AKADEMI TEKNIK KES- PEN / MEDAN INDONESIA	2004				
21	BASIC PKP-PK	ATKP MEDAN / MEDAN INDONESIA	2004				

IX. PUBLIKASI (dalam 5 tahun terakhir)

No | Judul dan Media Publikasi

Tahun

3. Lembar Validasi Ahli Media/IT

LEMBAR VALIDASI AHLI MEDIA/IT
**“Perancangan SIDAPA Pada Hasil Dokumentasi Audit PKP-PK Menggunakan
AppSheet Di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang”**

A. Identitas

Nama : Rinaldo Febrian
Profesi : *Staff Maintenance Officer*
Instansi : ARFF Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang
Penyusun : Ayu Hoiru Nisa

B. Pengantar

C. Lembar penilaian ini dimaksudkan untuk mendapatkan informasi mengenai kualitas Aplikasi SIDAPA sebagai media penginputan dan pengolahan data audit PKP-PK terkait audit yang dilakukan untuk memudahkan pengguna dalam mengolah data sekaligus menyimpan data secara otomatis dengan aman dan efisien.

D. Petunjuk Pengisian

1. Berilah tanda *check* (✓) pada alternatif jawaban yang telah disediakan.
2. Jawaban yang diberikan berupa skor dengan kriteria penilaian sebagai berikut:
5 = Sangat Puas
4 = Puas
3 = Cukup Puas
2 = Kurang Puas
1 = Tidak Puas
3. Komentar atau saran perbaikan mohon ditulis pada kolom yang telah disediakan
4. Kesimpulan akhir berupa kriteria kelayakan dari perancangan aplikasi SIDAPA

D. Item Pertanyaan

No.	Indikator Penilaian	Penilaian				
		1	2	3	4	5
Aspek Keterlaksanaan						
1.	Keefektifan dan efisiensi aplikasi					✓
2.	Sistem yang dapat diterapkan dapat dengan mudah digunakan oleh personel PKP-PK					✓
3.	Aplikasi yang menarik dalam mengolah dan menyimpan data					✓
Aspek Kenyamanan Penggunaan						
1.	Penyajian fitur yang mudah untuk digunakan					✓
2.	Kecepatan loading aplikasi SIDAPA					✓
3.	User Friendly terhadap pengguna aplikasi khususnya Staff Maintenance Officer of ARFF					✓
Aspek isi pada aplikasi SIDAPA						
1.	Kesesuaian isi menu aplikasi dengan kebutuhan penginputan, pengolahan dan penyimpanan data audit PKP-PK					✓
2.	Kualitas icon yang tersedia pada aplikasi					✓
3.	Kemenarikan tampilan dan pewarnaan aplikasi SIDAPA					✓

F. Komentar/ Saran Umum

Dengan Aplikasi SIDAPA, ARFF Department Bandara SMB II
sangat memudahkan dalam mengolah maupun memonitoring
hasil Audit.

G. Kesimpulan

Berdasarkan penilaian di atas, perancangan aplikasi SIDAPA dinyatakan:

- ☒ a. Sangat layak
- b. Layak
- c. Cukup Layak
- d. Kurang Layak
- e. Tidak Layak

Palembang, 30 April 2025

Validator


Rinaldo Febrina

NIP. 2029 6022

4. Lembar Validasi Ahli Materi

LEMBAR VALIDASI AHLI MATERI

**“Perancangan SIDAPA Pada Hasil Dokumentasi Audit PKP-PK Menggunakan
AppSheet Di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang”**

A. Identitas

Nama : Harjiman
Profesi : *Department Head of ARFF*
Instansi : ARFF Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang
Penyusun : Ayu Hoiru Nisa

B. Pengantar

Lembar penilaian ini dimaksudkan untuk mendapatkan informasi mengenai kualitas Aplikasi SIDAPA sebagai media penginputan dan pengolahan data audit PKP-PK terkait audit yang dilakukan untuk memudahkan pengguna dalam mengolah data sekaligus menyimpan data secara otomatis dengan aman dan efisien.

C. Petunjuk Pengisian

1. Berilah tanda *check* (✓) pada alternatif jawaban yang telah disediakan.
2. Jawaban yang diberikan berupa skor dengan kriteria penilaian sebagai berikut:
5 = Sangat Puas
4 = Puas
3 = Cukup Puas
2 = Kurang Puas
1 = Tidak Puas
3. Komentar atau saran perbaikan mohon ditulis pada kolom yang telah disediakan
4. Kesimpulan akhir berupa kriteria kelayakan dari perancangan aplikasi SIDAPA

E. Item Pertanyaan

No.	Indikator Penilaian	Aspek Penilaian				
Aspek Tampilan dan Menu		1	2	3	4	5
1.	Pemilihan <i>Icon</i> pada aplikasi SIDAPA				✓	
2.	Kesesuaian menu dengan kebutuhan				✓	
3.	Kemenarikan tampilan pada aplikasi SIDAPA				✓	
Aspek Kemudahan Pengguna						
1.	Kecepatan loading akses aplikasi SIDAPA					✓
2.	Kemudahan berjalannya aplikasi SIDAPA di <i>Smartphone</i>					✓
3.	Penyajian informasi yang mudah dipahami					✓
Aspek Pembahasan						
1.	Bahasa yang digunakan mudah dimengerti/dipahami					✓
2.	Kesesuaian penggunaan Bahasa					✓
Aspek Fleksibilitas						
1.	Dapat digunakan dimana saja (<i>online</i>)					✓
2.	Kepraktisan aplikasi SIDAPA					✓
3.	Aplikasi SIDAPA dapat dioperasikan dengan mudah					✓
Aspek Keterlaksanaan						
1.	Navigasi sesuai dengan fungsi yang ditetapkan					✓
2.	Aplikasi dapat dioperasikan dengan lancar sesuai tujuan					✓
3.	Keefektifan dan efisiensi aplikasi SIDAPA				✓	

E. Komentar/ Saran Umum

penyimpanan dan pengolahan data audit sudah terdusun dengan baik dan sistematis. Aplikasi ini memiliki potensi besar dalam meningkatkan efisiensi & ketepatan proses audit. Saran untuk pengelompokan terkait keamanan data atau mekanisme backup terkait penyimpanan data audit.

F. Kesimpulan

Berdasarkan penilaian di atas, perancangan aplikasi SIDAPA dinyatakan:

- a. Sangat layak
- b. Layak
- c. Cukup Layak
- d. Kurang Layak
- e. Tidak Layak

Palembang, April 2025

Validator



HARJIMAN.

NIP. 20241160

5. Hasil Perhitungan Validasi Ahli Media/IT dan Ahli Materi

1) Hasil Perhitungan Jumlah Skor Ahli Media/IT dan Ahli Materi

1. Mentabulasikan data skor huruf menjadi skor persentase

$$\text{Persentase} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100\%$$

Ahli Media/IT :

A. Aspek Tampilan dan Menu

- 1) Pemilihan *Icon* : $\frac{4}{5} \times 100\% = 80\%$
 - 2) Kesesuaian Menu : $\frac{4}{5} \times 100\% = 80\%$
 - 3) Kemenarikkan Tampilan : $\frac{4}{5} \times 100\% = 80\%$
- Rata-rata : $80\% + 80\% + 80\% : 3 = 80\%$

B. Aspek Kemudahan Pengguna

- 1) Kecepatan Loading : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 2) Kemudahan Aplikasi : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 3) Penyajian Informasi : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
- Rata-rata : $100\% + 100\% + 100\% : 3 = 100\%$

C. Aspek Pembahasan

- 1) Bahasa mudah dipahami : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 2) Kesesuaian bahasa : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
- Rata-rata : $100\% + 100\% : 2 = 100\%$

D. Aspek Fleksibilitas

- 1) Mudah diakses : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 2) Keefektivann Aplikasi : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 3) Kemudahan Aplikasi : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
- Rata-rata : $100\% + 100\% + 100\% = 100\%$

E. Aspek Keterlaksanaan

- 1) Navigasi sesuai : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
- 2) Aplikasi beroperasi lancar : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
- 3) Efektivan dan efisiensi : $\frac{4}{5} \times 100\% = 80\%$

Rata-rata : $100\% + 100\% + 80\% : 3 = 93\%$

Total skor : $80\% + 100\% + 100\% + 100\% + 93\% : 5 = 94\%$

Ahli Materi :**A. Aspek Keterlaksanaan**

- 1) Efektif dan Efisien : $\frac{4}{5} \times 100\% = 80\%$
 - 2) Sistem bekerja dengan mudah : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 3) Aplikasi yang menarik : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
- Rata-rata : $80\% + 100\% + 100\% : 3 = 93\%$

B. Aspek Kenyamanan Penggunaan

- 1) Penyajian Fitur : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 2) Kecepatan *Loading* Aplikasi : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 3) *User Friendly* : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
- Rata-rata : $100\% + 100\% + 100\% : 3 = 100\%$

C. Aspek isi pada aplikasi SIDAPA

- 1) Kesesuaian isi menu dengan kebutuhan : $\frac{5}{5} \times 100\% = 100\%$
 - 2) Kualitas Icon : $\frac{4}{5} \times 100\% = 80\%$
 - 3) Kemenarikan Aplikasi : $\frac{4}{5} \times 100\% = 80\%$
- Rata-rata : $100\% + 80\% + 80\% : 3 = 87\%$
- Total skor : $93\% + 100\% + 87\% : 3 = 93\%$**

2. Menghitung skor rata-rata

$$x = \frac{\sum x}{n}$$

Keterangan:

x = Skor rata-rata

$\sum$ = Jumlah skor

n = Jumlah responden

Total skor ahli Media/IT + total skor Ahli Materi = $94\% + 93\% = 187\%$

Rata-rata : $x = \frac{187\%}{2} = 93,5\%$

3. Mengkonversi rata-rata skor

Tabel III. 3 Tabel Persentase Kelayakan Produk

No	Persentase	Skala Nilai	Kategori Kelayakan
1	<20%	1	Sangat tidak layak
2	20 – 39%	2	Tidak layak
3	40 – 69%	3	Cukup layak
4	70 – 79%	4	Layak
5	80 – 100%	5	Sangat layak

Dapat disimpulkan rata-rata skor = 93,5% (**Sangat Layak**)

Lampiran D Ujicoba Oleh Pengguna atau Personel PKP-PK PLM

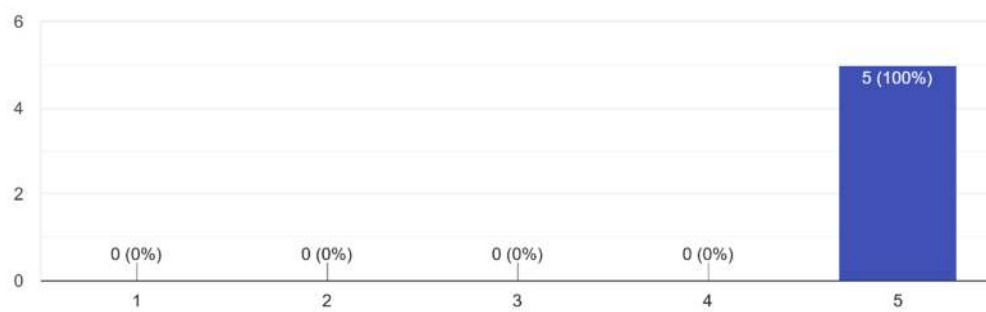


NB : Skala Penilaian :

- 1 : Sangat Tidak Setuju
- 2 : Tidak Setuju
- 3 : Netral
- 4 : Setuju
- 5 : Sangat Setuju

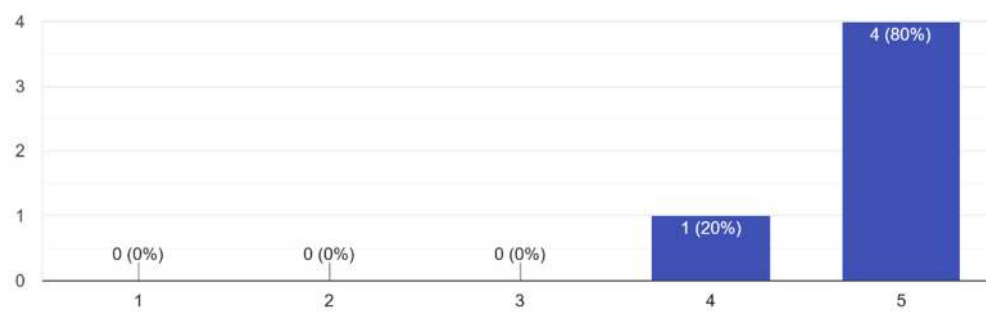
seberapa puas anda dengan kinerja aplikasi SIDAPA?

5 jawaban



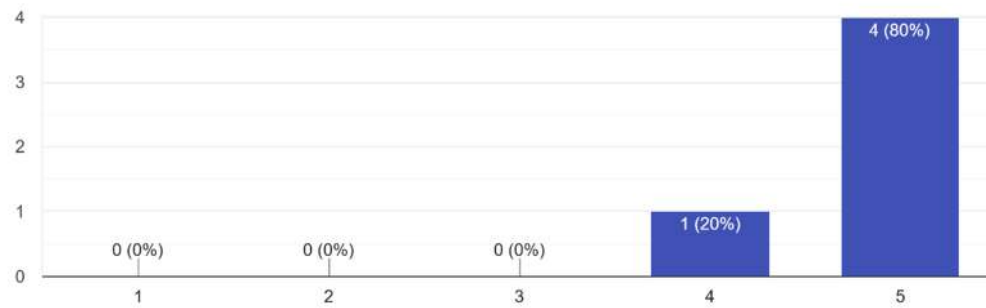
apakah aplikasi SIDAPA memenuhi kebutuhan anda?

5 jawaban



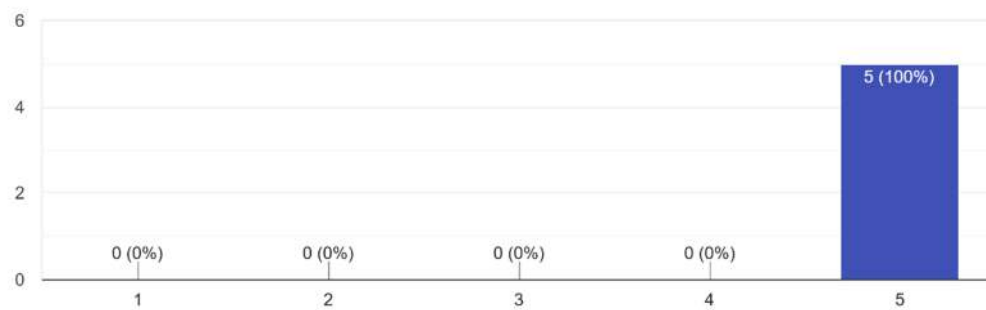
seberapa membantu aplikasi SIDAPA dalam menjalankan tugas yang anda lakukan?

5 jawaban



apakah aplikasi SIDAPA membantu anda dalam melakukan pengolahan data audit PKP-PK?

5 jawaban



Lampiran E Lembar *Checklist* Audit PKP-PK**B. INSPEKSI AEP dan PKP-PK****1. Regulasi dan Organisasi (*Legislation and Organization* /LEG)**

Nama Bandar Udara				Tanggal :		
Lokasi Bandar Udara				Pukul :		
Ref. Per. Menhub	Ref. Per. DJU	KRITIKAL ELEMEN	No. PQ	PETUNJUK PENINJAUAN/PENGAMATAN DARI PERTANYAAN UTAMA	STATUS	KETERANGAN
PM 83/2017 139.057	KP 479/2015 pasal 2 (1), 9 dan Lampiran II	CE-6	LEG 1.015	Periksa : 1. Keberadaan dokumen AEP Asli di kantor Kepala Bandar Udara; 2. Keberadaan Rekaman dokumen asli di EOC; 3. Rekaman dokumen asli AEP sudah sesuai dengan daftar distribusi; 4. Dokumen AEP berbentuk dokumen dinamis (<i>loose leaf</i>) 5. Risalah rapat sosialisasi dokumen AEP kepada anggota komite.		
PM 83/2017 139.057 3 dan 7	KP 479/2015 Pasal 2 (2) dan pasal 9	CE-6	LEG 1.020	Periksa risalah rapat penyusunan dokumen AEP dengan Komite PKDBU		
PM 83/2017 139.057 3, 4, dan 5	KP 479/2015 Pasal 5 ayat (2) f & g, 11 dan 12	CE-3	LEG 1.035	Periksa SOP untuk melakukan amandemen/ perubahan dokumen AEP		
PM 83/2017 139.057 139.067	KP 479/2015 Pasal 5 ayat (2) f & g, 11 dan 12	CE-5	LEG 1.040	Periksa laporan pengawasan internal yang memastikan : 1. Peninjauan /amandemen dokumen AEP sesuai kondisi terakhir 2. Pelaksanaan amandemen bersama-sama dengan komite PKDBU		
PM 83/2017 139.057	KP 479/2015	CE-6	LEG 1.045	1. Periksa risalah rapat peninjauan dokumen AEP yang melibatkan anggota komite PKDBU; 2. Periksa hasil latihan PKD digunakan untuk melakukan evaluasi dokumen AEP;		

Ref. Per. Menhub	Ref. Per. DJU	KRITIKAL ELEMEN	No. PQ	PETUNJUK PENINJAUAN/PENGAMATAN DARI PERTANYAAN UTAMA	STATUS	KETERANGAN
3, 4, dan 5	Pasal 5 (2) huruf f & g, 11 dan 12 5 ayat (2) f & g, 11 dan 12			3. Periksa catatan amandemen dan daftar halaman efektif; 4. Periksa bukti distribusi dokumen amandemen perubahan kepada semua anggota komite PKDBU		
PM 57/2017 139.013 a. 139.017 j. 139.087 1.a. 139.091 j. 139.093 i. 139.095 m. 139 l	KP 458/2015 Pasal 2 dan Pasal 5 KP 14/2015	CE-3	LEG 1.060	Periksa ketersediaan dokumen SOP dalam menyediakan pelayanan PKP-PK: 1. Pengoperasian dan pemeliharaan kendaraan PKP-PK 2. Pelatihan Personel PKP-PK dan Kendali Mutu 3. Penanggulangan Keadaan Darurat 4. Pencegahan dan Perlindungan Bahaya Kebakaran 5. Dokumen <i>Contingency Plan</i> unit PKP-PK 6. Operasi pada daerah yang sulit dicapai 7. <i>Hazmat incident</i>		
PM 83/2017 139.013 a. 139.017 j. 139.067 1.a. 139.091 j. 139.093 i. 139.095 m. 139 l	KP 458/2015 Pasal 2, 3 dan Pasal 5 KP 14/2015	CE-5	LEG 1.065	Periksa laporan pengawasan internal yang memastikan : 1. Ketersediaan pelayanan kategori PKP-PK sesuai dalam dokumen AIP 2. semua prosedur sesuai kondisi operasional lapangan		
PM 83/2017 139.013 a. 139.017 j. 139.067	KP 458/2015 Pasal 2 dan Pasal 5 KP 14/2015	CE-6	LEG 1.070	1. Periksa Sertifikasi pelayanan PKP-PK 2. Periksa kesesuaian Kategori PKP-PK yang tertulis di AIP dengan kondisi lapangan terkait ketersediaan : - Kendaraan utama dan pendukung - personel		

Ref. Per. Menhub	Ref. Per. DJU	KRITIKAL ELEMEN	No. PQ	PETUNJUK PENINJAUAN/PENGAMATAN DARI PERTANYAAN UTAMA	STATUS	KETERANGAN
139.087 1.a. 139.091 j. 139.093 i. 139.095 m. 139 l				- bahan pemadam - cadangan bahan pemadam - peralatan penunjang dan pendukung operasional PKP-PK		
PM 83/2017 139.013 a. 139.017 j. 139.087 1.a. 139.091 j. 139.093 i. 139.095 m. 139 l	KP 14/2015 Bab II	CE-6	LEG 1.080	1. Periksa struktur organisasi PKP-PK sudah sesuai aturan 2. Pastikan terdapat orang yang menduduki struktur organisasi sesuai titelatur jabatan tersebut		
PM 83/2017 Apendix I 4.14 PM 128/2015 Pasal 6.c, 11 (1)		CE-3	LEG 1.095	Periksa Dokumen SOP yang menjelaskan prosedur rencana pemindahan pesawat udara yang rusak di daerah pergerakan pesawat udara dan lingkungan sekitar bandara		
PM 83/2017 Apendix I 4.14 PM 128/2015		CE-5	LEG 1.100	Periksa laporan internal yang menjelaskan terkait prosedur rencana pemindahan pesawat udara yang rusak di daerah pergerakan pesawat udara dan lingkungan sekitar bandara		

Lampiran F Lembar Temuan Audit PKP-PK

**BERITA ACARA
PEMERIKSAAN DAN PENGUJIAN
KINERJA FASILITAS PELAYANAN DARURAT
BANDAR UDARA SULTAN MAHMUD BADARUDDIN II - PALEMBANG
NO BA : 007/BA-INS-PK/XI/2024**

Pada hari **Rabu s/d Kamis** tanggal **Tiga Puluh s/d Tiga Puluh Satu** bulan **Oktober** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat** telah dilaksanakan Pemeriksaan dan Pengujian Kinerja Fasilitas Pelayanan Darurat PKP-PK di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II - Palembang.

I. DASAR HUKUM

1. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor : PM 95 Tahun 2021 tentang Peraturan Keselamatan Penerbangan Sipil Bagian 139 tentang Aerodrome;
2. Peraturan Dirjen Perhubungan Udara Nomor : PR. 30 Tahun 2022 tentang Standar Teknis dan Operasi Peraturan Keselamatan Penerbangan Sipil Bagian 139 (*Manual of Standard CASR Part 139*) Volume IV, Pelayanan Pertolongan Kecelakaan Penerbangan dan Pemadam Kebakaran (PKP-PK);
3. Peraturan Dirjen Perhubungan Udara Nomor : KP. 605 Tahun 2015 Tentang Petunjuk Teknis Pemeriksaan dan Pengujian Kinerja Fasilitas Pelayanan Darurat;

II. DASAR PELAKSANAAN

1. Surat Plh. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah VI - Padang Nomor : AU.106/03/41/OBU.VI-2024 tanggal 23 Oktober 2024 hal Surat Pemberitahuan Pengawasan Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II - Palembang;
2. Surat Tugas Plh. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah VI - Padang Nomor : 633/SPT/OTBAN-PDG/X/2024 tanggal 25 Oktober 2024 perihal Pengawasan Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II - Palembang.

III. PETUGAS PENGUJI

1. Tim Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah VI – Padang :
 - a. Nama: : Ramaril Azni
Jabatan : Inspektur Bandar Udara Ahli Pertama
 - b. Nama : Pathul Rijal
Jabatan : Pengumpul dan Pengolah Data Laporan
 - c. Nama : Arum Sukma Sekar J.P
Jabatan : Pengolah Bahan Pengawasan Personel dan Operasi Bandar Udara
 - d. Nama : Indah Widya Chahyadi
Jabatan : Pengawas Pelaksanaan Kebijakan Prasarana Bandara

Lampiran BA Pengujian Kinerja Kendaraan PKP-PK

DOKUMENTASI
PENGUJIAN KINERJA KENDARAAN UTAMA FOAM TENDER F3 ZIEGLER (TIPE III)



Pengujian Handline Operation



Pengujian Ground Sweep Operation



Pengecekan Indikator Kendaraan



Pengujian Discharge Range



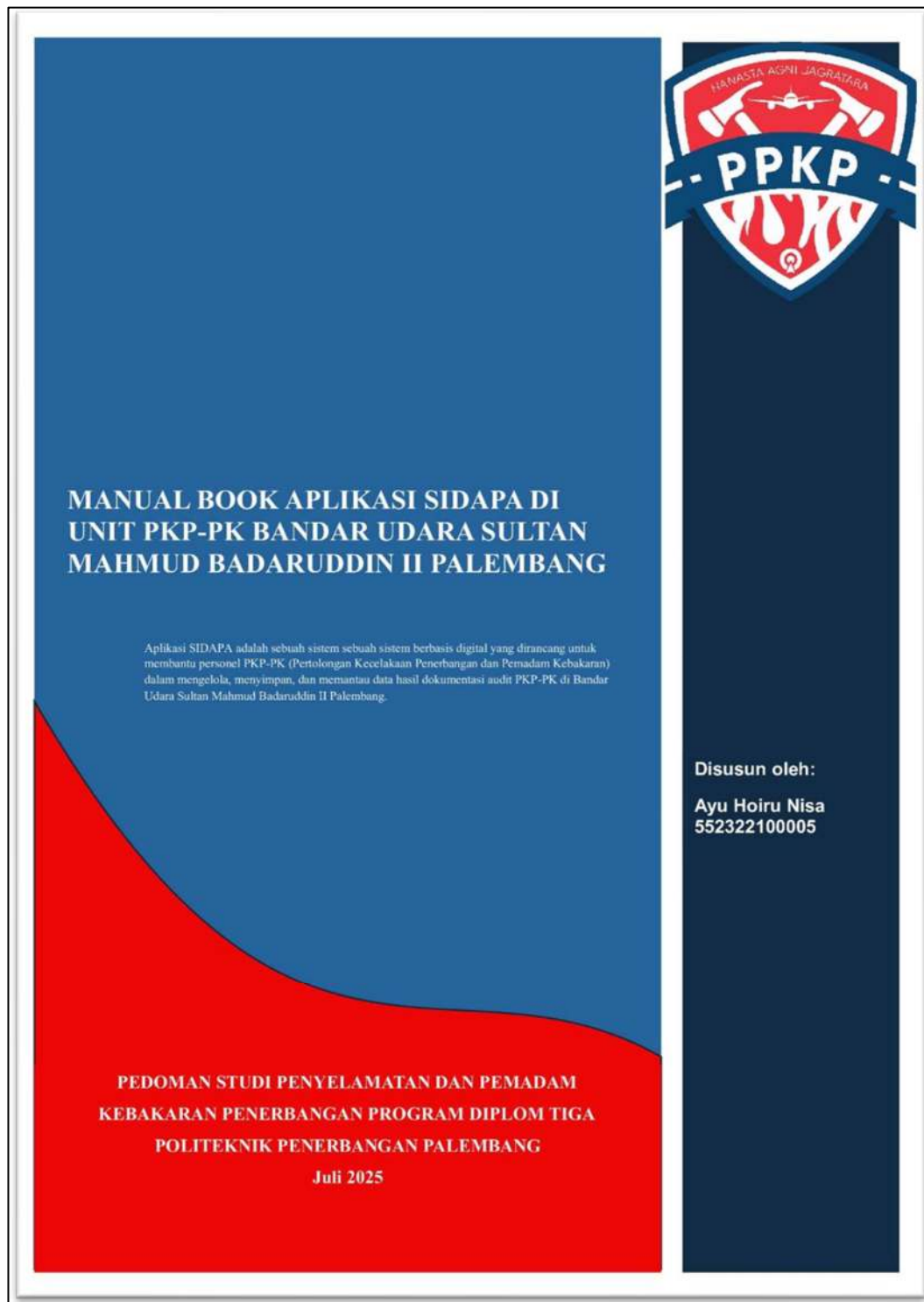
Pengujian Acceleration at 0 – 80 km/jam



Pengujian Hose Reel Operation

Lampiran G Lembar Tindak Lanjut Audit

TINDAK LANJUT					
BERITA ACARA AUDIT KESELAMATAN FASILITAS VISUAL AID, KELISTRIKAN DAN PKP-PK DI BANDAR UDARA SULTAN MAHMUD BADARUDDIN II BULAN JULI TAHUN 2024					
C. PKP-PK					
NO.	UNSUR / ELEMEN	TEMUAN	TIPE	KETERANGAN	TINDAK LANJUT
CHECKLIST TEKNIS 1F-2D CHECKLIST PERTOLONGAN KECELAKAAN PENERBANGAN DAN PEMADAM KEBAKARAN (PKP-PK)					
1.	TINGKAT PERLINDUNGAN (LEVEL OF PROTECTION)				
		Sudah dilaksanakan pelatihan familiarisasi Pesawat Udara yang direncanakan akan didarati/dioperasikan kepada personel PKP-PK di Bandar Udara (beberapa personel PKP-PK tahun 2012)	OBS (Update Familiarisasi dari Airline)		Telah dilakukan Training Aircraft Familiarization bersama Tim GMF tanggal 04-06 Oktober 2024. 
13.	PEMELIHARAAN KENDARAAN DAN PERALATAN OPERASI PKP-PK				
		Belum ada pelaporan bulanan ke DBU untuk memastikan keefektifan peralatan serta kepatuhan terhadap regulasi (laporan ke pembina PT Angkasa Pura II)	OBS		Telah dilakukan pengiriman laporan Bulanan ke personil DBU setiap bulan. 

Lampiran H *Manual Book* Aplikasi SIDAPA

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR	2
BUKU MANUAL PENGGUNAAN APLIKASI SIDAPA	3
A. Pendahuluan	3
1. Deskripsi Umum	3
2. Tujuan dan Manfaat Aplikasi SIDAPA	4
B. Menu dan Fitur Pada Aplikasi SIDAPA.....	5
1. Menu	5
2. Fitur	6
C. Cara Penggunaan Aplikasi SIDAPA	10

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Menu Aplikasi SIDAPA	6
Gambar 1. 2 Tampilan Pada Fitur Pengingat	6
Gambar 1. 3 Tampilan Pada Fitur Temuan Audit.....	7
Gambar 1. 4 Tampilan Pada Fitur Tindak Lanjut Audit.....	8
Gambar 1. 5 Tampilan Fitur Pada Dokumen Arsip.....	9
Gambar 1. 6 Cara Penggunaan Aplikasi SIDAPA	10

BUKU MANUAL PENGUNAAN APLIKASI SIDAPA

A. Pendahuluan

1. Deskripsi Umum

Aplikasi SIDAPA adalah sebuah sistem berbasis digital yang dirancang untuk membantu personel PKP-PK (Pertolongan Kecelakaan Penerbangan dan Pemadam Kebakaran) dalam mengelola, menyimpan, dan memantau data hasil dokumentasi audit PKP-PK di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang. Aplikasi ini dikembangkan untuk menggantikan sistem manual yang sebelumnya digunakan, guna meningkatkan efisiensi, akurasi, serta keamanan data audit PKP-PK di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang. Melalui aplikasi SIDAPA, setiap proses audit dapat dilakukan secara lebih terstruktur, mulai dari penginputan data, tindak lanjut hasil audit, hingga pelaporan. Aplikasi ini juga memudahkan pihak terkait untuk mengakses informasi secara *real-time*, sehingga proses monitoring dan evaluasi terhadap kinerja personel PKP-PK dapat dilakukan dengan cepat dan tepat sasaran. Fitur utama SIDAPA antara lain adalah pengingat, Temuan Audit, Tindak Lanjut Audit dan Dokumen Arsip. Dengan tampilan antarmuka yang sederhana dan *user friendly*, aplikasi ini memberikan kemudahan bagi personel dalam menjalankan tugas-tugas administratif tanpa mengganggu operasional utama mereka. Secara keseluruhan, SIDAPA hadir sebagai solusi inovatif dalam mendukung profesionalisme, akuntabilitas, dan efektivitas kerja personel PKP-PK di lingkungan Bandar Udara. Khususnya, PKP-PK di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang.

2. Tujuan dan Manfaat Aplikasi SIDAPA

Berdasarkan Observasi yang dilakukan penulis terhadap inovasi diatas, penulis merangkum beberapa tujuan dan manfaat dari pengembangan inovasi aplikasi SIDAPA, sebagai berikut:

1) Tujuan

Pelaksanaan audit pada unit PKP-PK untuk memastikan bahwa seluruh elemen dalam sistem keselamatan dan kesiapsiagaan darurat di Bandar Udara telah berjalan sesuai dengan standar penerbangan yang berlaku. Berikut tujuan dari pelaksanaan Audit di unit PKP-PK, sebagai berikut:

- a) Menilai kesiapan personel PKP-PK untuk memastikan bahwa semua personel PKP-PK telah menjalankan pelatihan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan;
- b) Evaluasi kinerja personel yaitu menilai kemampuan dan keahlian personel dalam menjalankan tugas mereka;
- c) Mengidentifikasi potensi risiko yang dapat mempengaruhi keselamatan penerbangan;
- d) Kesiapan fasilitas yaitu memeriksa kondisi peralatan seperti kendaraan *Foam Tender*, *RIV*, dan kendaran lainnya serta alat pemadam kebakaran baik pendukung maupun penunjang dapat berfungsi dengan baik;
- e) Menilai kepatuhan terhadap prosedur operasional standar (SOP) dalam menangani insiden darurat.

2) Manfaat

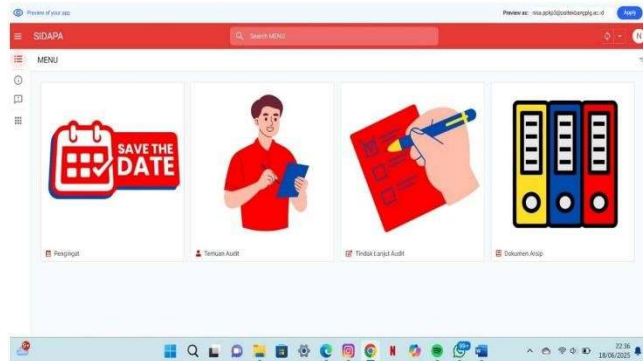
Manfaat dari aplikasi SIDAPA bagi personel PKP-PK, yaitu:

- a) Untuk mempermudah personel PKP-PK dalam menginput, mengelola, dan menyimpan data hasil audit secara terstruktur dan sistematis;
- b) Meningkatkan efisiensi waktu personel PKP-PK dalam melakukan proses audit yang sebelumnya dilakukan secara manual menjadi lebih cepat dan efisien dengan bantuan aplikasi, sehingga menghemat waktu kerja personel;
- c) Personel PKP-PK dapat mengakses data audit kapan saja dan Dimana saja sesuai kebutuhan, asalkan terhubung ke jaringan aplikasi;
- d) Dengan sistem pencadangan dan digitalisasi, risiko kehilangan data audit karena kerusakan fisik atau *human error* dapat dikurangi.

B. Menu dan Fitur Pada Aplikasi SIDAPA

1. Menu

Tampilan menu pada aplikasi SIDAPA yang digunakan oleh personel PKP-PK di Bandar Udara Sultan Mahmud Badarudin II Palembang nantinya, dirancang dengan antarmuka yang sederhana dan mudah dipahami oleh personel PKP-PK. Menu utama disusun secara sistematis agar pengguna dapat mengakses setiap fitur yang disediakan tanpa kebingungan. Saat pengguna masuk ke dalam aplikasi SIDAPA, akan ditampilkan dashboard utama yang menyajikan ringkasan fitur Pengingat, Temuan Audit, Tindak Lanjut Audit dan Dokumen Arsip. Tampilan ini membantu pengguna mendapatkan Gambaran umum secara langsung.

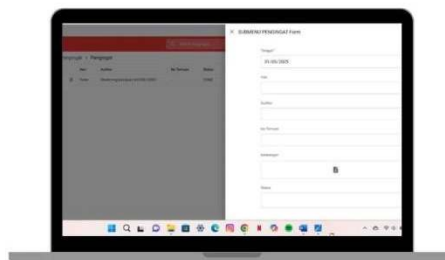


Gambar 1. 1 Menu Aplikasi SIDAPA

2. Fitur

untuk memulai penggunaan aplikasi audit, pengguna terlebih dahulu mengunduh aplikasi *Appsheat* melalui *Appstore* atau *Playstore*. Setelah aplikasi berhasil diunduh dan dibuka, pengguna akan masuk pada tampilan awal menu yang terdapat beberapa fitur yaitu, Peningat, Temuan, Tindak Lanjut, dan Dokumen Arsip. Adapun fitur yang terdapat pada aplikasi SIDAPA, sebagai berikut:

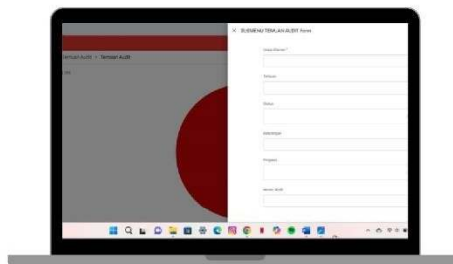
a) Fitur Peningat



Gambar 1. 2 Tampilan Pada Fitur Peningat

Gambar 1. 2 menampilkan fitur Pengingat dalam aplikasi SIDAPA yang berisi informasi tanggal dan waktu. Fitur ini berfungsi sebagai alat bantu untuk mencatat dan mengatur jadwal audit yang akan datang. Dengan adanya fitur ini, pengguna dapat menerima notifikasi atau pengingat secara otomatis, sehingga pelaksanaan audit dapat terjadwal dengan lebih tertib, tepat waktu, dan terdokumentasi dengan baik.

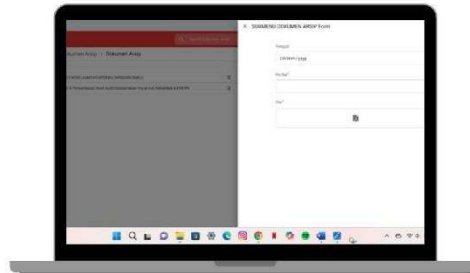
b) Fitur Temuan Audit



Gambar 1. 3 Tampilan Pada Fitur Temuan Audit

Gambar 1. 3 menampilkan fitur Temuan Audit yang berfungsi untuk mencatat temuan yang terdapat selama proses audit berlangsung. Dalam tampilan ini, *Staff Maintenance Officer of ARFF* dapat memantau daftar temuan dengan status yang masih *open* untuk nantinya akan ditindak lanjuti. Fitur ini membantu auditor dalam merekam informasi secara sistematis dan memudahkan pemantauan penyelesaian atas setiap temuan. Dengan adanya fitur ini, proses audit menjadi lebih transparan, terdokumentasi dengan baik, serta mendukung peningkatan pengendalian internal dan akuntabilitas di lingkungan organisasi.

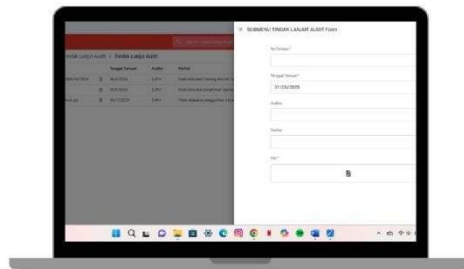
d) Fitur Dokumen Arsip



Gambar 1. 5 Tampilan Fitur Pada Dokumen Arsip

Gambar 1. 5 menampilkan fitur Dokumen Arsip, yang berfungsi sebagai tempat penyimpanan seluruh dokumen terkait proses audit, termasuk laporan audit, bukti pendukung, dan dokumen tindak lanjut. Fitur ini memungkinkan pengguna untuk mengakses, mengunggah, serta mengelola dokumen secara digital dalam satu sistem yang terintegrasi. Dengan adanya fitur ini, pencarian dokumen menjadi lebih cepat dan efisien. Selain itu, sistem ini juga mendukung pengelolaan arsip jangka panjang yang dapat diakses kembali kapan saja sesuai kebutuhan audit atau pemeriksaan lanjutan.

c) Fitur Tindak Lanjut Audit



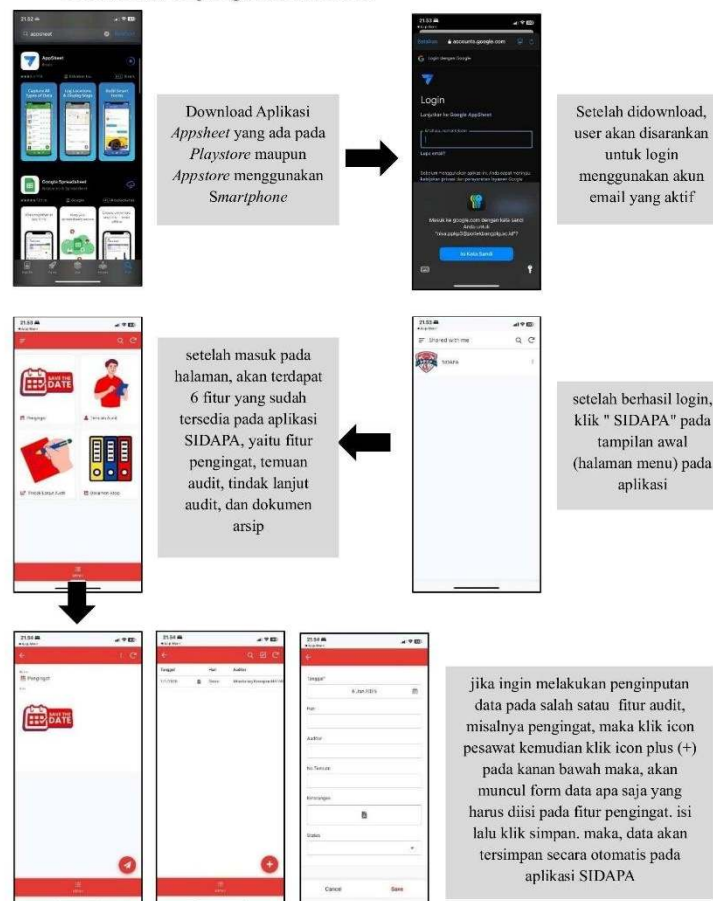
Gambar 1. 4 Tampilan Pada Fitur Tindak Lanjut Audit

Gambar 1. 4 menunjukkan tampilan fitur Tindak Lanjut Audit, yang berfungsi untuk menampilkan daftar temuan audit yang telah ditindaklanjuti oleh pihak terkait. Fitur ini menyajikan informasi secara otomatis mengenai temuan yang sudah ditangani, termasuk rincian seperti jenis temuan, tanggal tindak lanjut, status penyelesaian, serta keterangan tambahan yang relevan. Dengan sistem penyimpanan otomatis, fitur ini memudahkan pelacakan dan dokumentasi proses tindak lanjut secara real-time, sehingga meningkatkan efisiensi pemantauan serta memastikan bahwa setiap temuan audit memperoleh penyelesaian yang sesuai dan tepat waktu.

C. Cara Penggunaan Aplikasi SIDAPA

Perencanaan struktur alat untuk mempermudah latihan metode kerja untuk menggunakan instrumen dalam aplikasi SIDAPA. Aplikasi ini merupakan model penelitian dan pengembangan (*Research & Development*) atau R&D oleh Borg and Gall (1989).

Berikut cara kerja Aplikasi SIDAPA:



Gambar 1. 6 Cara Penggunaan Aplikasi SIDAPA

Lampiran I Lembar Pembimbing

1. Dosen Pembimbing I



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
POLITEKNIK PENERBANGAN PALEMBANG
PROGRAM STUDI
PENYELAMATAN DAN PEMADAMAN KEBAKARAN PENERBANGAN PROGRAM DIPLOMA TIGA**

**LEMBAR BIMBINGAN
TUGAS AKHIR
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama Taruna : AYU HOIRU NISA
 NIT : 55232210005
 Course : D-III PPKP 3 ALPHA
 Judul TA : Perancangan Aplikasi SIDAPA Pada Hasil Dokumentasi Audit PKP-PK Menggunakan Appsheet Di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang

Dosen Pembimbing : Wildan Nugraha, S.E.,MS.ASM.

No	Tanggal	Uraian	Paraf Pembimbing
1.	27 Februari 2025	Revisi isi pada BAB I dan metode penelitian	
2.	25 April 2025	Terkait lembar observasi oleh Validator Atui	
3.	09 Mei 2025	- sitasi ditambahkan jika ada asumsi tambahan - penguatan pada potensi dan masalah - melampirkan tambahan serah terima produk.	
4.	11 Juni 2025	- cara kerja dilaut dalam manual book (terlampir) - saran dikembangkan oleh penulis dan validator	
5.	25 Juni 2025	- Revisi Manual Book - perbaiki kesimpulan pada hasil Validasi oleh Validator - kalimat / kata baku jangan disingkat / dikurangi	
6.	9 Juli 2025	ACC dapat dilanjutkan Tahap Sidang TA.	

Mengetahui,
Ketua Program Studi
Penyelamatan dan Pemadaman Kebakaran
Penerbangan Program Diploma Tiga



Sutiyo, S.Sos. M.Si.
NIP. 19681011 199112 1 001

Dosen Pembimbing



Wildan Nugraha, S.E.,MS.ASM.
NIP. 19890121 200912 1 002

 Dipindai dengan CamScanner

2. Dosen Pembimbing II



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
POLITEKNIK PENERBANGAN PALEMBANG
PROGRAM STUDI
PENYELAMATAN DAN PEMADAMAN KEBAKARAN PENERBANGAN PROGRAM DIPLOMA TIGA

LEMBAR BIMBINGAN
TUGAS AKHIR
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama Taruna : AYU HOIRU NISA
NIT : 55232210005
Course : D-III PPKP 3 ALPHA
Judul TA : Perancangan Aplikasi SIDAPA Pada Hasil Dokumentasi Audit PKP-PK
Menggunakan Appsheets Di Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang

Dosen Pembimbing : Ir. Dwi Candra Yuniar, S.H., S.ST., M.Si.

No	Tanggal	Uraian	Paraf Pembimbing
1.	27 Februari 2025	Perbaikan penulisan BAB I	
2.	28 Februari 2025	Revisi perbaikan penulisan BAB I, II, III	
3.	03 Maret 2025	Perbaikan tujuan dan manfaat penelitian	
4.	23 Mei 2025	Perbaikan penulisan dan tahapan metode penelitian	
5.	13 Juni 2025	- Revisi penulisan BAB IV - Perbaikan kesimpulan dan saran	
6.	02 Juli 2025	- Revisi penambahan kata pada kesimpulan & saran - Saran perbaikan ppt <i>Acc Ujir</i>	

Mengetahui,
Ketua Program Studi
Penyelamatan dan Pemadaman Kebakaran
Penerbangan Program Diploma Tiga

Sutyo, S.Sos., M.Si.
NIP. 19681011 199112 1 001

Dosen Pembimbing

Ir. Dwi Candra Yuniar, S.H., S.ST., M.Si.
NIP. 19760612 199803 1 001

Lampiran J Surat Balasan Penggunaan Aplikasi SIDAPA



Palembang, 08 Juli 2025

Nomor : API.1794/KB.02.13/2025/PLM-B

Lampiran : 1 Berkas

Perihal : Feedback Terkait Uji Coba Produk Tugas Akhir Taruni Poltekbang

Kepada Yth.

DIREKTUR POLITEKNIK PENERBANGAN PALEMBANG

Di -

TEMPAT

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat dari Politeknik Penerbangan Palembang Nomor : SM.502/2/5/Poltekbang.Plg/2025 tanggal tanggal 03 Juli 2025 perihal Feedback Terkait Uji Coba Produk Tugas Akhir.

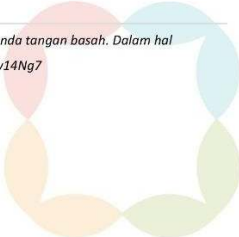
Mendasari hal tersebut, disampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Aplikasi SIDAPA (Sistem Dokumentasi Audit PKP-PK) yang dirancang oleh Taruni atas nama Ayu Hoiru Nisa (NIT: 55232210005) telah diuji dan digunakan pada Airport Rescue & Fire Fighting (ARFF) Department di Bandar Udara Internasional Sultan Mahmud Badaruddin II Palembang;
2. Aplikasi berfungsi dengan baik, sesuai dengan kebutuhan ARFF Department (Dokumentasi terlampir);
3. Sistem berbasis AppSheet yang digunakan menunjukkan efisiensi dalam input, penyimpanan, dan pelaporan data audit;

Dokumen ini dikeluarkan dari Naskah Dinas InJourney Airports dan dinyatakan sah tanpa dibubuhi tanda tangan basah. Dalam hal verifikasi keabsahan dokumen dapat diakses pada <https://nadia.injourneyairports.id/rd?code=mlbEw14Ng7>

PT ANGKASA PURA INDONESIA

Kantor Cabang Bandar Udara Sultan Mahmud Badaruddin II
Gedung Administrasi Perkantoran
Jl. Gubernur Haji Asnawi Mangku Alam No. 01, Palembang 30155 | Indonesia
Telp. : (+62711) 385010 | www.injourneyairports.id



4. Aplikasi mudah digunakan, informatif, dan dapat meningkatkan kualitas serta akurasi dokumentasi kegiatan audit;

5. Seluruh personel yang terlibat menyampaikan respon positif terhadap penggunaan aplikasi tersebut.

Berdasarkan hasil evaluasi, aplikasi SIDAPA layak digunakan dalam mendukung operasional ARFF Department di lingkungan Bandar Udara SMB II Palembang.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

PH. GENERAL MANAGER,



VERRY RIZKI PERMANA

Lampiran K Lembar Plagiarisme

ORIGINALITY REPORT			
17 %	16 %	8 %	5 %
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS
PRIMARY SOURCES			
1	repository.poltekbangplg.ac.id Internet Source	6 %	
2	jdi.h.dephub.go.id Internet Source	1 %	
3	repository.radenintan.ac.id Internet Source	1 %	
4	123dok.com Internet Source	1 %	
5	Wildan Nugraha, Anton Abdullah, Sutiyo Sutiyo, Oke Hendra, Iraldy Julian Marwan. "Basic PKP-PK Initial Training Sebagai Sarana Peningkatan Pelayanan Gawat Darurat di Bandar Udara", Darmabakti: Jurnal Inovasi Pengabdian dalam Penerbangan, 2021 Publication	<1 %	
6	docplayer.info Internet Source	<1 %	
7	repository.upy.ac.id Internet Source	<1 %	
8	text-id.123dok.com Internet Source	<1 %	
9	Submitted to Universitas Diponegoro Student Paper	<1 %	
10	www.coursehero.com Internet Source	<1 %	